

한국체육대학교 장애학생지원센터 규정 제정안

제정 2015. 8. 28. 제681호

제1조(목적) 이 규정은 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제30조 및 같은 법 시행령 제31조에 의거 설치된 한국체육대학교 장애학생지원센터(이하 “센터”라 한다)의 조직과 운영에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(업무) 센터는 다음 각 호의 업무를 담당한다.

1. 장애학생을 위한 각종 지원에 관한 사항
2. 학습보조기기 및 보조공학기기 등의 물적 지원
3. 교육보조인력 배치 등의 인적 지원
4. 취학 편의 지원
5. 정보 접근 지원
6. 편의시설 설치 지원
7. 교직원·보조인력 등에 대한 교육에 관한 사항
8. 장애학생 교육복지의 실태조사에 관한 사항
9. 그 밖에 장애학생에 관련된 사항

제3조(장애지원센터장) ① 센터에 센터장 1인을 두며, 센터장은 특수체육 교육과장으로 한다.

② 센터장은 총장의 명을 받아 센터에 관한 사무를 통할하고 소속 교직원을 지휘·감독하여 장애학생지원업무를 효율적으로 추진한다.

제4조(직원 등) ① 장애지원센터에는 행정 및 상담업무를 지원하기 위하여 약간명의 직원과 조교를 둘 수 있다.

② 장애학생 지원업무를 보조하기 위하여 자원봉사자, 근로봉사장학생 등을 업무에 임하게 할 수 있다.

③ 장애지원센터는 교학처 학생팀에서 지원한다.

제5조(운영위원회) ① 센터의 운영에 관한 사항을 심의하기 위하여 운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 위원장 1인을 포함하여 7인 이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 센터장이 된다.

③ 위원회는 센터장, 교학처장, 기획처장, 훈련처장, 사무국장을 당연직 위원으로 하고 교학처장 추천으로 총장이 임명하는 약간명의 위원으로 구성한다.

④ 위원의 임기는 2년으로 한다. 다만 결원으로 인한 후임자의 임기는 결원위원의 잔여 임기로 한다.

⑤ 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 운영계획 및 정책의 수립
2. 규정 제정 및 개정
3. 예산 및 결산
4. 기타 위원장이 운영상 필요하다고 요구하는 사항

⑥ 회의는 위원장 또는 재적위원 3분의1 이상의 요구가 있을 때 소집하고, 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제6조(재정) 센터의 운영에 소요되는 재원은 본교 예산과 기타 수입금으로 한다.

제7조(세칙) 센터의 운영에 관한 세칙은 위원회의 심의를 거쳐 센터장이 따로 정할 수 있다.

부 칙(제681호, 2015. 8. 28.)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.