

# 한국체육대학교 사회봉사활동 규정

제정 2012. 1. 2. 규칙 제588호

## 제1장 총칙

**제1조(목적)** 이 규정은 한국체육대학교(이하 “본교”라 한다) 학생들의 사회봉사활동에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** “사회봉사활동”이라 함은 본교의 학생 또는 단체가 각 기관(시설)에서 자발적으로 봉사활동에 참여하는 것을 말한다.

## 제2장 사회봉사활동

**제3조(범위)** 사회봉사활동의 범위는 다음 각 호와 같다.

1. 국가, 지방자치단체, 공공기관 등에서 하는 봉사활동
2. 국가, 지방자치단체, 공공기관 등에 등록된 사회복지기관 및 시설에서 하는 봉사활동
3. 10명 이상이 단체로 참여하는 농·어촌 봉사활동
4. 그 밖에 공익목적을 위하여 국내·외에서 자발적으로 수행하는 봉사활동

**제4조(신청)** 사회봉사활동을 희망하는 학생 또는 단체(동아리, 봉사모임 등)는 사회봉사활동계획서(별지1호 서식)와 사회봉사활동신청서(별지2호 서식)를 작성하여 체육학과는 종목별 지도교수, 일반학과는 학과장의 확인을 받아 교학처(학생팀)에 제출하여야 한다.

### 제3장 학점인정

**제5조(교과목 운영)** 사회봉사활동 교과목 운영은 교학처(수업·학적팀)에서 담당한다.

**제6조(학점인정)** ① 사회봉사활동으로 취득할 수 있는 학점은 일반선택 과목의 사회봉사 I (1학점), 사회봉사 II (1학점)로 총 2학점을 인정한다.

② 사회봉사활동으로 1학점 인정을 받을 수 있는 시간은 1학기당 32시간 (교내사전교육 2시간, 봉사기관에서 30시간) 이상으로 하고, 1일 최대인정시간은 8시간 이내로 한다.

**제7조(성적평가)** ① 사회봉사활동을 완료한 학생은 사회봉사활동확인서(별지 3호 서식)를 봉사활동 기관장(시설책임자)으로부터 확인 받아 각 학기 종강 전까지 교학처(학생팀)에 제출하여야 한다.

② 사회봉사활동 성적평가는 이수/미이수로 처리하며, 기간 내에 사회봉사 활동 확인서를 제출하지 아니한 경우 미이수로 처리한다.

**제8조(재해발생 책임 등)** 학생이 사회봉사활동기간 중 부상을 입거나 봉사기관의 재산에 손해를 발생시킨 경우에는 학생 본인이 손해배상의 책임을 진다.

#### 부 칙(제588호, 2012. 1. 2.)

이 규정은 공포한 날부터 시행하되, 2012학년도 1학기부터 적용한다.

[별지1호 서식]

# 사회봉사활동 신청서

수강 학기	20    학년도    (    )학기			신청일자	년    월    일		
과목	사회봉사1(    )    사회봉사2(    )				분야		
학과 (학부)	대학    학과						
이름				학번			
연락처	(집)    (휴대폰)    (e-mail)						
봉사 기관 관련 사항	기관명				운영주체		
	대표자		설립 년도		주요사업		
	전화 번호				Fax		
	주소				기관담당자 확인	성명	(인)
기타 사항							
심의 결과	승인 (    )    불승인 (    )						

확정 사항	봉사활동 기관명		봉사활동 프로그램 및 내용	
----------	-------------	--	----------------------	--

이와 같이 사회봉사활동을 신청합니다.

20    년    월    일

신청자 : \_\_\_\_\_

[별지2호 서식]

## 사회봉사활동 계획서

학과	대학교		학과
이름		학번	

기 관 소 개			
기관명			
주 소			
연락처		홈페이지	
담당자		담당자 이메일	

활 동 내 용	
프로그램명	
봉사활동 세부내용	
활동대상	
활동장소	
활동 요일 및 시간	
기타 사항	

20    년    월    일

지도교수(학과장) :

(인)

[별지3호 서식]

## < 사회봉사활동 확인서 >

[illegible]