

한국체육대학교 종합인력개발원 규정

제정 2010. 3. 5. 제523호

개정 2012. 3. 28. 제596호

전부개정 2016. 8. 30. 제710호

제1조(목적) 이 규정은 한국체육대학교 학칙 제18조에 의한 종합인력개발원(이하 “개발원”이라 한다)의 운영에 관하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(업무) 개발원은 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 학생의 진로개발, 역량강화 등과 관련한 교육 및 지원
2. 학생의 취업·창업지원
3. 각종 상담 및 검사
4. 그 밖에 학생의 경력개발을 위하여 필요한 사항

제3조(조직 구성 및 분장사무) ① 개발원에는 원장을 두며, 원장은 개발원 업무를 총괄한다.

② 원장은 부교수 이상의 전임교원 중에서 총장이 임명하되, 총장이 필요하다고 인정하는 경우에는 조교수를 임명할 수 있다.

③ 개발원은 원활한 업무 추진을 위하여 인재개발부와 상담부를 둔다.

④ 인재개발부는 다음 각 호의 사무를 담당한다.

1. 취업·창업 프로그램 개발 및 운영
2. 취업·창업 촉진을 위한 대내·외 활동 및 사업 추진
3. 취업·창업 추천, 상담 및 정보 제공
4. 역량강화를 위한 특강, 설명회, 캠프, 박람회 등 추진
5. 취업통계 조사 분석 및 DB 구축
6. 취업경력관리시스템 구축·운영
7. 현장실습 및 국내·외 인턴십과정 운영
8. 그 밖에 총장이 인정하는 사항

⑤ 상담부는 다음 각 호의 사무를 담당한다.

1. 개인상담(심리, 진로 등) 프로그램 운영
2. 심리검사 실시 및 결과 해석
3. 집단 프로그램(집단상담, 특강 등) 운영
4. 운동중단학생 프로그램 운영
5. 학생생활 지도를 위한 조사연구 및 자료발간
6. 성희롱·성폭력·성매매·가정폭력 예방 관련 업무

제4조(운영위원회) ① 개발원에 운영위원회(이하 “위원회”라 한다.)를 둔다.

② 위원장은 개발원 원장이 되고, 위원은 위원장을 포함하여 7인 이상 11인 이내로 하며, 교학처장, 사무국장 및 조교수 이상의 교원 중에서 원장의 추천으로 총장이 임명한다.

③ 당연직이 아닌 위원의 임기는 1년으로 하되, 연임할 수 있다.

④ 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 개발원 운영의 기본계획
2. 규정의 개정 및 폐지에 관한 사항
3. 그 밖에 개발원 운영에 관한 중요한 사항

⑤ 위원회는 총장의 요청이 있을 때 또는 개발원 원장이 필요하다고 인정할 때 위원장이 소집하며, 회의는 매년 1회 이상 개최 하여야한다.

⑥ 회의는 재적의원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석의원 과반수의 찬성으로 의결한다. 다만, 가부동수일 경우에는 위원장이 결정한다.

제5조(재정) 개발원의 재정은 다음의 재원으로 충당한다.

1. 대학회계(대학자체수입금)
2. 정부 및 기관·단체 지원금
3. 기타 수입금

제6조(기타) 개발원의 운영에 필요한 세부 사항은 원장이 따로 정한다.

부 칙 (제523호, 2010. 3. 5.)

① 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

② 이 규정의 시행과 동시에 한국체육대학교 학생취업·상담센터 규정은 폐지된 것으로 본다.

부 칙 (제596호, 2012. 3. 28.)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (제710호, 2016. 8. 30.)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.