

한국체육대학교 조교(교육공무원) 공개채용 공고

한국체육대학교에서 근무할 조교(교육공무원)를 다음과 같이 채용하고자 하오니 유능한 인재의 많은 응시를 바랍니다.

2024. 2. 26.

한국체육대학교총장

1 채용개요

가. 채용 분야 및 인원

임용예정직급	임용부서	성별	선발 예정인원	담당업무	임용예정일	비고
조교 (교육공무원)	생활관	해당 없음	1명	생활관 행정 및 관리 업무	2024. 3. 25.	행정
	체육학과 (태권도)	여	1명	태권도 훈련지도 및 태권도부 관리		전문 실기
	체육학과 (복싱)	해당 없음	1명	복싱 훈련지도 및 복싱 관리		

나. 근무조건

- 임용기간 : 임용일로부터 1년
 - * 임용기간이 학기 도중에 만료되는 경우에는 그 기간이 만료되는 날이 속하는 학기의 말일을 임용기간 만료일로 봄
 - * 임용기간이 만료된 조교는 근무성적평정에 따라 1년마다 재임용 가능
- 보수 : 「공무원 보수규정」, 「공무원수당 등에 관한 규정」에 의함
- 복무 : 「국가공무원 복무규정」에 의함

가. 자격요건

- 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유) 각 호에 해당하지 아니한 자로서, 기타 법령에 의해 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 대한민국 국적을 가진 자(외국인이 아닌 자)로 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 학사학위 이상 소지자
- (행정) 최종대학 평균성적이 B이상인 자
- (전문실기) 국가대표(후보)선수 경력에 있는 자

나. 우대조건

[체육학과(태권도)]

- 2급 전문스포츠지도사
- 교직이수자

[체육학과(복싱)]

- 실업 선수 5년 이상
- 국가대표 1년 이상
- 국가대표상비군(후보선수)
- 실업 및 대학부 지도 경력 5년 이상
- 전문 2급 스포츠지도사

3

채용 절차

가. 1차 : 서류심사

- 지원자의 자격, 경력 등 직무수행에 관련되는 응시자격요건 적합 여부 심사
- 고득점자순으로 채용인원의 3배수 이내를 합격자로 선발

나. 2차 : 면접심사(서류심사 합격자에 한함)

- 직무수행에 필요한 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행·성실성, 창의력·의지력·발전가능성 등을 평가

다. 최종 합격자 결정

- 면접심사의 총점에 따라 성적이 가장 우수한 자를 합격자로 결정
- 최종 합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 발생 등으로 임용이 되지 않을 경우 차순위 득점자를 추가합격자로 결정할 수 있음

4

원서접수 및 제출

가. 접수기간 : 2024. 3. 4.(월) ~ 3. 8.(금) 16:00까지

(점심시간 12:00~13:00 제외)

나. 접수방법 : 방문접수 및 우편접수

다. 접수처 : 서울특별시 송파구 양재대로 1239, 한국체육대학교 본관 1층 교무팀
조교 인사담당자 앞(02-410-6525)

5

채용 일정

구 분	추진 일정	비 고
채용 공고	'24. 2. 26.(월) ~ 3. 8.(금) (12일간)	- 학교 홈페이지
지원 접수	'24. 3. 4.(월) ~ 3. 8.(금) 16:00까지	- 방문접수 및 우편접수 (주말, 점심시간 제외)
서류심사	'24. 3. 11.(월)	
서류심사 합격자 발표	'24. 3. 12.(화)	- 학교 홈페이지 공지 및 합격자 개별 연락
면접심사	'24. 3. 13.(수)	- 시간 및 장소 개별 통보 ※ 면접일은 일정에 따라 조정될 수도 있음
최종합격자 발표	'24. 3. 14.(목)	- 학교 홈페이지 공지 및 합격자 개별 연락
신규임용	'24. 3. 25.(월)	

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

6

제출 서류

- 가. 지원서, 자기소개서(붙임 서식) 각 1부
- 나. 훈련계획서(붙임서식) 1부 ※ 체육학과 지원자만 해당
- 다. 학위수여증명서 및 성적증명서 각 1부
※ 학사학위 필수 / 석사, 박사 학위는 해당자에 한함
- 라. 본인 선수실적증명서 1부
- 마. 선수지도경력 및 지도경력실적 각 1부
※ 해당자에 한함
- 바. 주민등록 초본(남자의 경우 병역사항 기재된 것) 1부
- 사. 지원서 상 기재한 모든 자격증 각 1부
- 아. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(붙임 서식) 1부

7

유의사항

- 가. 원서접수 시 제출한 모든 서류는 반환하지 않음
- 나. 응시원서 및 첨부 서류의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임임
- 다. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있음
- 라. 최종합격 이후라도, 결격사유 조희 및 공무원채용신체검사서 등에 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있음
- 마. 채용 심사 결과 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음
- 바. 기타 문의사항은 한국체육대학교 교무처 교무팀으로 문의(☎02-410-6525)

붙임 1. 지원서(서식) 1부.

2. 자기소개서(서식) 1부.

3. 훈련계획서(서식) 1부.

4. 개인정보 수집·이용 동의서 1부. 끝.

[붙임1]

조교(교육공무원) 채용 지원서

[illegible]

[붙임2]

자 기 소 개 서

응시분야	조교(교육공무원)
------	-----------

성 명	
-----	--

【작성요령】

- ① 지원동기, 직장구성원으로서의 바람직한 태도, 대인관계, 성격의 장·단점, 직무수행계획, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성
- ② A4용지 1~2매 이내 분량으로 작성
(폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄간격 160mm, 글자색 검정색)

[붙임3] ※ 체육학과 지원자만 해당

선수 훈련계획서

응시분야	조교(교육공무원)	성명	
------	-----------	----	--

【작성요령】

- ① 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 훈련에 대한 일정, 훈련계획, 목표달성을 위한 조직의 운영 및 관리 등을 중심으로 작성
- ② A4용지 3매 이내로 하고, 한글프로그램을 사용하여 작성
(폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄간격 160mm, 글자색 검정색)

* 훈련계획서 매장마다 쪽 번호를 부여합니다.

[붙임4]

교육공무원(조교) 채용을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

한국체육대학교는 교육공무원(조교) 채용을 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하고자 합니다.

□ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 주소, 연락처, 병역사항, 학력, 경력·자격사항 등	교육공무원(조교) 채용 관리	5년


※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

□ 민감정보 처리 내역

항목	수집 목적	보유기간
범죄경력자료	교육공무원(조교) 채용 관리	5년

※ 위의 민감정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ 고유식별정보 수집·이용 내역

항목	수집 목적	보유기간
주민등록번호	교육공무원(조교) 채용 관리	5년

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유기간
기타 개인정보 보유기관	교육공무원(조교) 채용 관리	임용 결격사유, 경력사항 등 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 동의하고 교육공무원(조교) 신규채용에 지원합니다.

2024년 1월 1일

성명 (서명 또는 인)