

2021학년도

대학원 후기 신·편입생 모집요강

대학원 / 사회체육대학원



한국체육대학교
KOREA NATIONAL SPORT UNIVERSITY

2021학년도 후기 대학원 입학전형 주요일정

구 분	일 시	장 소	비 고
원서접수	2021. 5. 24.(월) 09:00 ~ 5. 28.(금) 18:00	- 인터넷 접수 http://www.jinhakapply.com	
서류제출	2021. 5. 24.(월) 09:00 ~ 6. 4.(금) 18:00	- 본관2층 대학원행정실	- 특급우편, 택배 또는 방문 제출 (토·일요일, 공휴일 제외)
구술고사	2021. 6. 22.(화) (신입생)	- 지정 고사장 · 6. 22.(화), 10:00 대학원 · 6. 22.(화), 15:00 사회체육대학원	- 수험표 및 신분증 지참 - 장소·시간은 추후 본교 홈페이지에 공고(6월 중순경)
	2021. 6. 23.(수) (편입생)	- 지정 고사장 · 6.23.(수) 14:00 박사 · 6.23.(수) 15:00 석사 (대학원, 사회체육대학원)	
합격자 발표	2021. 7. 9.(금)	- 본교 홈페이지	- 개별 통지
합격자 등록	2021. 7. 12.(월) ~ 7. 14.(수)	- 본교 홈페이지	- 통합정보시스템(대학원입시)
등록금 납부	2021. 7. 28.(수) ~ 7. 30.(금)	- 지정 은행	- 등록금 납부기간 중 미납 시 불합격 처리

차 례

● 대학원 신입생 모집요강 ●

□ 대학원(체육학과 석사과정) 일반전형

1. 모집 인원	2
2. 지원 자격	2
3. 전형 요소 및 배점	2
4. 전형방법 및 원칙	3
5. 전형일정 및 장소	4
6. 제출서류	4
7. 전형료	4

● 사회체육대학원 신입생 모집요강 ●

□ 사회체육대학원 일반전형

1. 모집 인원	6
2. 지원 자격	6
3. 전형요소 및 배점	7
4. 전형 방법 및 원칙	7
5. 전형일정 및 장소	10
6. 제출서류	10
7. 전형료	11

● 대학원 편입생 모집요강 ●

□ 대학원 편입학 일반전형

1. 과정별 모집인원	12
2. 지원 자격	13
3. 전형 요소 및 배점	13
4. 전형방법 및 원칙	14
5. 전형일정 및 장소	14
6. 제출서류	15
7. 전형료	15

● 부 록 ●

○ 별지 1	재직(경력)증명서	17
○ 별지 2	학업계획서	18
○ 별지 3	학력(교육과정)인정확인서	19
○ 별지 4	학력조회 동의서	20

2021학년도 대학원 입학원서	21
------------------	----

2021학년도 사회체육대학원 입학원서	24
----------------------	----

대학원 후기 신입생 모집요강

□ 대학원(체육학과 석사) 일반전형

1. 모집인원
2. 지원 자격
3. 전형 요소 및 배점
4. 전형 방법 및 원칙
5. 전형 일정 및 장소
6. 제출서류
7. 전형료



2021학년도 후기 대학원 신입생 모집요강

2021학년도 후기 한국체육대학교 대학원 신입생을 다음과 같이 모집한다.

01 모 집 인 원

과 정 별	학 과 (전공)명	모집인원
석 사 과 정	체 육 학 과 (인문사회분야/자연과학분야/스포츠코칭분야)	11명

※ 외국인 특별전형(수학능력을 갖춘 자)은 모집정원의 10% 이내로 한다.
- 외국인 전형평가 및 원칙은 2021학년도 신입생 모집요강을 따른다.

02 지 원 자 격

- 1) 국내·외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2021년 8월 학위취득예정자.
- 2) 법령에 의하여 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자.

03 전형 요소 및 배점

전형요소	내 용	배 점
구 술 시 험	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원분야 전문지식 ○ 외국어능력 ○ 체육 일반상식 등 ○ 학업계획서 	130점
하위과정 성적	○ 전학년 성적	70점
합 계		200점

04 전형 방법 및 원칙

가. 하위과정 성적

- 1) 대학 전학년 성적증명서는 평점평균에 의한 점수를 적용하되, 제출된 성적이 학기 또는 학년 단위로 누락된 경우 해당점수는 성적에 반영하지 않는다.(졸업예정자는 직전학기까지의 성적 적용)

★ 성적 산출방식 : 배점총점 × 평점평균 / 평점만점

- 2) 평점평균 및 만점이 표기되지 않은 성적증명서는 우리대학교 평점평균 산출방식(4.5만점) 또는 별도 기준에 의거 점수를 산출하여 평가한다.
- 3) 편입학을 하거나 학제에 의해 4년을 초과하여 재학한 자의 성적 산출은 최종재학 학교의 평점평균을 적용한다. 다만, 학제에 의거 심화학기의 경우는 전학년 성적을 반영한다.

나. 구술고사

- 1) 구술고사 점수는 5인이 평가하며 최고점수와 최저점수를 제외한 3인의 점수를 평균하여 산출한다.
- 2) 구술시험은 5단계(A, B, C, D, E)로 평가하여 배점한다. 다만, 코로나19로 인하여 비대면으로 실시할 수 있다.
- 3) 구술고사 당일 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)을 지참하여야 하며, 구술고사 불참자는 불합격 처리한다.

다. 전형원칙

- 1) 석사과정은 구술고사, 하위과정 성적을 합산하여 성적순으로 선발한다(전공 무관 선발).
- 2) 모집인원 범위 내에서 합격되었다고 하여도 성적이 불량하여 학업을 수행할 수 없다고 판단되면 대학원위원회의 심사를 거쳐 불합격 처리할 수 있다.
- 3) 합격권에 동점자가 있는 경우 구술고사, 하위과정 성적순으로 선발한다.
- 4) 미등록으로 인한 결원 시 후보순위에 따라 결원을 충원한다.
- 5) 본 전형원칙에 명시되지 아니한 새로운 사항에 대하여는 대학원위원회에서 심의 결정한다.

라. 기타사항

- 1) 입학원서의 허위 기재 및 부정한 방법을 사용하였거나, 제출된 서류가 추후 조회 시 사실과 다를 때에는 합격 및 입학을 취소하며, 향후 2년간 우리대학교의 모든 대학원 응시자격을 제한한다.
- 2) 접수한 서류와 전형료는 특별한 경우 이외는 반환하지 않으며, 정정할 수 없다.
- 3) 합격자가 등록 기간 중 등록하지 않으면 합격을 취소하고 후순위자로 충원한다.
- 4) 합격자는 우리대학교 홈페이지를 통해서 발표한다.
- 5) 인터넷 접수 시 **첨부서류는 2021.6.4.(금) 18:00**까지 제출하여야 하며, 서류 미제출로 인한 불이익은 본인 책임으로 한다.
- 6) 학력조회 결과 입학 취소자는 대학 등록금에 관한 규칙 제6조(등록금의 반환)에 의거 환불한다.

05 전형 일정 및 장소

구 분	일 시	장 소	비 고
원 서 접 수	5. 24. (월) ~ 5. 28. (금)	인터넷 접수 http://www.jinhakapply.com/	인터넷 접수자의 첨부서류는 6. 4.(목) 18:00까지 제출
구 술 고 사	6. 22. (화) (10:00)	지 정 장 소	홈페이지 공지
합 격 자 발 표	7. 9. (금) (17:00)	홈페이지	http://graduipsi.knsu.ac.kr
합 격 자 등 록	7. 12. (월) ~ 7. 14. (수)	온라인 등록	http://graduipsi.knsu.ac.kr
등 록 금 납 부	7. 28. (수) ~ 7. 30. (금)	지 정 은 행	납부고지서 홈페이지 출력

06 제 출 서 류

구 분	제 출 서 류	비 고
공 통 사 항	1. 입학원서(소정 양식) 1부 2. 졸업증명서(졸업예정증명서) 1부 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">* 국외대학의 학위취득자는 학력(교육과정)인정 확인서를 반드시 첨부 (별지 3)</div> 3. 성적증명서 각1부 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">* 성적증명서에는 전학년 총 평점평균 및 만점을 반드시 기재</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">* 외국대학(원) 출신자는 성적증명서 원본+국문 번역 공증본과 여권사본을 제출하여야 함</div> 4. 학업계획서(별지 2) 5부. 5. 학력조회 동의서(별지 4) 1부	해당기관장 발행

07 전형료

과 정	전 형 료	납 부 방 법
석 사	60,000	인터넷 접수 시 납부

2021학년도 후기 사회체육대학원 신입생 모집요강 (야간 - 5학기제)

사회체육대학원 후기 신입생 모집요강

2021학년도 후기 한국체육대학교 사회체육대학원 신입생을 다음과 같이 모집한다.

01 모 집 인 원

과 정 명	전 공 명	모 집 인 원	
석 사 과 정	생 활 체 육 전 공	○명	
	운 동 건 강 관 리 전 공	○명	
	스 포 츠 산 업·경 영 전 공	○명	
	태 권 도 전 공	○명	
	생 활 무 용 전 공	○명	
	스 포 츠 청 소 년 지 도 전 공	○명	
	스 포 츠 제 활 전 공	○명	
	장 애 인 체 육 전 공	○명	
	스 포 츠 경 기 심 판 전 공	-	
	스 포 츠 안 전 관 리 전 공	○명	
계		9 명	

※ 외국인 특별전형(수학능력을 갖춘 자)은 모집정원의 10% 이내로 한다.

- 외국인 전형평가 및 원칙은 2021학년도 신입생 모집요강을 따른다.

02 지 원 자 격

가. 국내·외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2021년 8월 졸업예정자
나. 법령에 의하여 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

□ 사회체육대학원 일반전형

1. 모집인원
2. 지원 자격
3. 전형 요소 및 배점
4. 전형 방법 및 원칙
5. 전형 일정 및 장소
6. 제출서류
7. 전형료

03 전형 요소 및 배점

과 정 명	전형요소	전 형 방 법	배 점	비 고
석사과정	대학성적	대학 전학년 성적	100점	동일계열 5%가산
	구술고사	체육 일반상식 지원분야 전문지식 외국어능력 등	100점	
	실무경력	실 무 경 력	100점	
	특별가점	경 기 입 상 실 적	평가기준표에 의한 배점	
	계		300점	

04 전형 방법 및 원칙

가. 하위과정 성적

- 1) 대학 전학년 성적증명서는 평점평균에 의한 점수를 적용하되, 제출된 성적이 학기 또는 학년 단위로 누락된 경우 해당점수는 성적에 반영하지 않는다.(졸업예정자는 직전학기 성적까지 적용)

★ 성적 산출방식 : $50 + \text{평점평균/만점} \times 50 = \text{취득점수}$

* 만점기준이 기록되지 아니한 성적증명서는 반드시 만점기준을 기록하여 제출하여야 한다.
(예 : 3.5/4.5, 3.5/4.3 ... 등으로 표기)

- 2) 평점평균 및 만점이 표기되지 않은 성적증명서는 우리대학교 평점평균 산출방식(4.5만점) 또는 별도 기준에 의거 점수를 산출하여 평가한다.
- 3) 편입학을 하거나 학제에 의해 4년을 초과하여 재학한 자의 성적 산출은 최종재학 학교의 평점 평균을 적용한다. 다만, 학제에 의거 심화학기의 경우는 전학년 성적을 반영한다.

나. 구술고사

- 1) 구술고사 점수는 5인이 평가하여 최고점수와 최저점수를 제외한 3인의 점수를 평균하여 산출한다.
- 2) 구술시험은 5단계(A, B, C, D, E)로 평가하여 배점한다. 다만, 코로나19로 인하여 비대면으로 실시할 수 있다.
- 3) 구술고사 당일 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)을 지참하여야 하며, 구술고사 불참자는 불합격 처리한다.

다. 실무경력

국세청 또는 감독관청에 등록된 사업체의 직원, 체육관련 체육관 사업자, 실업(프로)선수 경력으로 평가한다.

1) 실무경력 산출기준

- (가) 병역의무 이행을 위해 방위산업체 등에 근무하는 자의 산업체 의무 복무기간(산업기능요원, 전문연구요원 등)은 제외하되, 장기재직 직업군인경력(인정한다.
- (나) 휴직기간, 임시직(수습), 일용, (시간)강사 경력은 인정하지 않는다.
- (다) 현재 재직 중인 자의 근무경력 환산기준일은 접수 마감일로 한다.
- (라) 재직(경력)확인서를 미제출한 재직기간은 실무경력에서 제외하되, 다음의 경우에는 예외로 인정한다.

- ▲ 공무원 및 현역 군인인 경우 : 소속기관장 발행 경력증명서
- ▲ 직업군인으로서 전역한 자 : 병무청에서 발행하는 병적확인서
- ▲ 프로선수 : 사업자등록이 되어 있는 경우에 한 함

- (마) 재직(경력)기간은 건강보험득실확인서의 기간을 근무경력으로 인정한다, 재직(경력)기간과 건강보험득실확인서의 기간이 불일치할 경우 건강보험득실확인서 기간을 근무경력으로 인정한다.
- (바) 감독관청 등록 체육관련 사업자(스포츠용품점 등) 경력 인정은 50%를 인정하되, 생활체육 관련(헬스, 요가, 골프연습장 등) 사업자의 경우에는 태권도전공을 제외한 지원자에 한해 100%를 인정하고, 태권도 체육시설 사업자의 경우에는 태권도전공 지원자에 한하여 100%를 인정하고 타전공 지원자는 50% 인정한다.

- ▲ 사업자 등록증 또는 체육시설업신고필증과 사업자등록증명원(확인서), 소득금액증명원 등 사업인정 확인서류와 일치하는 기간을 실무경력으로 인정함(경력기산은 사업자등록증 사업등록일 기준)
- ▲ 위에서 명시하지 않은 경우라도 관계기관이 발행하여 경력증명이 확인될 경우에는 경력을 인정

- (사) 경력기간은 통산하고, 배점은 연단위로 계산하여 적용한다(1년 미만의 경력은 절사)

2) 실무경력 연수별 배점 환산표

실 무 경 력	배 점	실 무 경 력	배 점
2년 미만(기본점수)	90점	6년 이상 ~ 8년 미만	97.5점
2년 이상 ~ 4년 미만	92.5점	8년 이상	100점
4년 이상 ~ 6년 미만	95.0점		

라. 특별가점

- 경기 입상실적 우수자에게는 대회별 비중에 따라 특별가산점을 부여한다.
- 경기입상실적 특별가점은 유리한 실적 1개만 인정한다.

구 분	올림픽,패럴림픽, 데플림픽, 세계선수권입상자	아시아경기대회 장애인아시아 경기대회 세계청소년대회 입상자	아시아선수권대회 / 동아시아대회 / 아시아청소년선수권대회 / 유니버시아드 / 15개국이상참가국제대회 입상자	국가대표경력자 (대한체육회장/ 대한장애인체육회장 인정)
배 점	10점	9점	8점	7점

- 동일계열(체육·건강) 지원자에게는 본인의 하위대학성적(100점)의 5%(최고 5점) 가산점을 부여한다.(편입생의 경우 최종학력 기준)

마. 전형 원칙

- 전공별 선발인원은 응시율, 논문지도교수 비율 등을 고려하여 대학원위원회에서 결정한다.
- 합격자는 성적순으로 결정하며, 동점자는 구술고사, 실무경력, 하위과정 성적이 우수한 순으로 하되, 모두 동점자일 경우 대학원위원회에서 정한다.
- 성적의 산출은 소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수점 둘째자리까지 산출한다.
- 본 모집요강에 명시되지 아니한 사항이나, 새로운 사항이 발생할 시에는 관련지침, 원칙에 의하여 평가하되, 이견이 있을 경우에는 대학원위원회에서 심의 결정한다.
- 기타사항
 - 입학원서의 허위 기재 및 부정한 방법을 사용하였거나, 제출된 서류가 추후 조회 시 사실과 다를 때에는 합격 및 입학을 취소하며, 향후 2년간 우리대학교의 모든 대학원 응시자격을 제한한다.
 - 제출한 서류와 전형료는 특별한 경우 이외는 반환하지 않으며, 정정할 수 없다.
 - 합격자가 등록 기간 중 등록하지 않으면 합격을 취소하고 후순위자로 충원한다.
 - 합격자는 우리대학교 홈페이지를 통해서 발표한다.
 - 인터넷 접수 시 **첨부서류는 2021.6.4.(금) 18:00**까지 제출하여야 하며, 서류 미제출로 인한 불이익은 본인 책임으로 한다.
 - 학력조회 결과 입학 취소자는 대학 등록금에 관한 규칙 제6조(등록금의 반환)에 의거 환불한다.

05 전형 일정 및 장소

구 분	일 시	장 소	비 고
원 서 접 수	5. 24. (월) ~ 5. 28. (금)	인터넷 접수 http://www.jinhakapply.com	인터넷 접수자의 첨부서류는 6. 4.(목) 18:00까지 제출
구 술 고 사	6. 22. (화) (15:00)	지 정 장 소	홈페이지 공지
합 격 자 발 표	7. 9. (금) (17:00)	홈페이지	http://graduipsi.knsu.ac.kr
합 격 자 등 록	7. 12. (월) ~ 7. 14. (수)	온라인 등록	http://graduipsi.knsu.ac.kr
등 록 금 납 부	7. 28. (수) ~ 7. 30. (금)	지 정 은 행	납부고지서 홈페이지 출력

06 제 출 서 류

구 분	제 출 서 류	수량	유 의 사 항
공통사항	1. 입학원서(소정양식)	1부	
	2. 졸업(예정)증명서	1부	* 국외학위 취득자는 학력(교육과정) 인정확인서 첨부(별지 3)
	3. 성적증명서	1부	* 만점기준 반드시 기재
	4. 학업계획서	5부	* 학업계획서 1매 이내 워드 작성 (5부 복사 제출)
	5. 학력조회 동의서	1부	* (별지 4)
경력 확인 증빙서류	1. 재직(경력)증명서	1부	* 해당자에 한함.(경력기간 명시)
	2. 건강보험 자격득실확인서	1부	* 소속기관명의 납부내역을 확인할 수 있는 증명서 제출
	3. 사업자등록증 또는 사업신고필증 사본	1부	* 개인사업자
	4. 사업자등록증명원(확인서)	1부	* 개인사업자
	5. 소득금액증명원 또는 납세증명서	1부	* 관계기관 발행
	6. 기타 경력증빙서	1부	* 해당자에 한함.

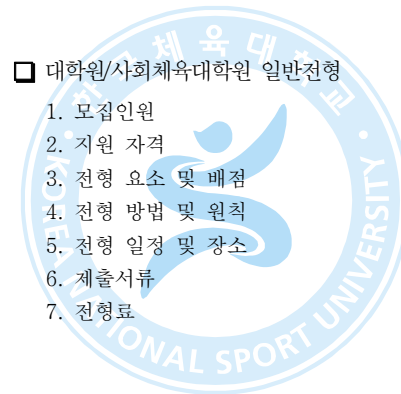
07 전 형 료

과 정	전 형 료	납 부 방 법
석 사	60,000	인터넷 접수 시 납부

2021학년도 후기 편입생 모집요강 (대학원 / 사회체육대학원)

□ 대학원/사회체육대학원 일반전형

1. 모집인원
2. 지원 자격
3. 전형 요소 및 배점
4. 전형 방법 및 원칙
5. 전형 일정 및 장소
6. 제출서류
7. 전형료



대학원(석·박사) 및 사회체육대학원 편입학 일반전형

2021학년도 후기 한국체육대학교 대학원 편입생을 다음과 같이 모집한다.

01 과정별 모집인원

가. 대학원

과 정 별	학 과 (전공)명	모집인원	비고
박 사 과 정	건강교육학전공 / 운동생리학전공 / 스포츠 심리학전공 / 운동역학전공 / 스포츠교육학전공 / 체육사학전공 / 스포츠사회학전공 / 체육철학전공 / 체육측정평가학전공 / 특수체육학전공 / 스포츠 산업·경영학전공 / 스포츠의학전공/ 스포츠코칭 전공	2명	
석 사 과 정	체 육 학 과 (인문사회분야/자연과학분야/스포츠코칭분야)	3명	

나. 사회체육대학원

과 정 명	전 공 명	모 집 인 원(명)	
석 사 과 정	생 활 체 육 전 공	○○	
	운 동 건 강 관 리 전 공	○○	
	스 포 츠 산 업·경 영 전 공	○○	
	태 권 도 전 공	○○	
	생 활 무 용 전 공	○○	
	스 포 츠 청 소 년 지 도 전 공	○○	
	스 포 츠 제 활 전 공	○○	
	장 애 인 체 육 전 공	○○	
	스 포 츠 경 기 심 판 전 공	-	
	스 포 츠 안 전 관 리 전 공	○○	
계		19 명	

02 지 원 자 격

가. 석·박사과정(대학원)

- 1) 편입학기 : 3학기
- 2) 국내·외 대학원 동일(유사)학과 및 전공분야에서 2학기 이상 이수(예정)하고 18학점 이상 취득(예정)한 자

나. 석사과정(사회체육대학원)

- 1) 편입학기 : 3학기
- 2) 국내·외 대학원 동일(유사)학과 및 전공분야에서 2학기 이상 이수(예정)하고 12학점 이상 취득(예정)한 자

다. 편입학 유의사항

- 전적 대학원과 동일한 학위과정 및 동일(유사)한 학과(전공)에 한하여 지원할 수 있으며, 본교 대학원 재적생 및 제적생은 지원할 수 없음.
- 편입학 지원자는 신입생 모집에 동시에 지원할 수 없음
- 타 대학원에서 징계처분으로 제적된 자는 편입할 수 없음
- 편입학자는 수업연한 단축이 안 되며, 수료에 필요한 잔여학점 이수 및 학기를 등록하여야 함.

라. 편입학자의 전적학점 인정

- 편입학자의 전적 대학원 학점인정은 소속 대학원의 교육과정에 편성된 과목과 동일·유사 교과목에 한하여 인정

03 전형 요소 및 배점

전공분야	전형요소	전 형 방 법	배 점
석사과정	하위성적	• 대학 성적	100점
박사과정	하위성적	• 대학 성적 50점 • 대학원(석사) 성적 50점	
석사 및 박사 과정	구술고사	• 지원분야 전문지식 • 외국어능력 • 체육 일반상식 등	200점
	계		300점

04 전형 방법 및 원칙

가. 하위과정 성적

- 1) 대학 전학년 성적증명서는 평점평균에 의한 점수를 적용하되, 제출된 성적이 학기 또는 학년 단위로 누락된 경우 해당점수는 성적에 반영하지 않는다.(졸업예정자는 직전학기까지의 성적 적용)

★ 성적 산출방식 : 배점총점 × 평점평균 / 평점만점

- 2) 평점평균 및 만점이 표기되지 않은 성적증명서는 우리대학교 평점평균 산출방식(4.5만점) 또는 별도 기준에 의거 점수를 산출하여 평가한다.
- 3) 편입학을 하거나 학제에 의해 4년을 초과하여 재학한 자의 성적 산출은 최종재학 학교의 평점평균을 적용한다. 다만, 학제에 의거 심화학기의 경우는 전학년 성적을 반영한다.

나. 구술고사

- 1) 구술고사 점수는 5인이 평가하며 최고점수와 최저점수를 제외한 3인의 점수를 평균하여 산출한다.
- 2) 구술시험은 5단계(A, B, C, D, E)로 평가하여 배점한다. 다만, 코로나19로 인하여 비대면으로 실시할 수 있다.
- 3) 구술고사 당일 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)을 지참하여야 하며, 구술고사 불참자는 불합격 처리한다.

다. 전형원칙

- 1) 석사과정은 구술고사, 하위과정 성적을 합산하여 성적순으로 선발한다(전공 무관 선발).
- 2) 모집인원 범위 내에서 합격되었다고 하여도 성적이 불량하여 학업을 수행할 수 없다고 판단되면 대학원위원회의 심사를 거쳐 불합격 처리할 수 있다.
- 3) 합격권에 동점자가 있는 경우 구술고사, 하위과정 성적순으로 선발한다.
- 4) 미등록으로 인한 결원 시 후보순위에 따라 결원을 충원한다.
- 5) 본 전형원칙에 명시되지 아니한 새로운 사항에 대하여는 대학원위원회에서 심의 결정한다.

라. 기타사항

- 1) 입학원서의 허위 기재 및 부정한 방법을 사용하였거나, 제출된 서류가 추후 조회 시 사실과 다를 때에는 합격 및 입학을 취소하며, 향후 2년간 우리대학교의 모든 대학원 응시자격을 제한한다.
- 2) 접수한 서류와 전형료는 특별한 경우 이외는 반환하지 않으며, 정정할 수 없다.
- 3) 합격자가 등록 기간 중 등록하지 않으면 합격을 취소하고 후순위자로 충원한다.
- 4) 합격자는 우리대학교 홈페이지를 통해서 발표한다.
- 5) 인터넷 접수 시 **첨부서류는 2021.6.4.(금) 18:00**까지 제출하여야 하며, 서류 미제출로 인한 불이익은 본인 책임으로 한다.
- 6) 학력조회 결과 입학 취소자는 대학 등록금에 관한 규칙 제6조(등록금의 반환)에 의거 환불한다.

05 전형 일정 및 장소

구 분	일 시	장 소	비 고
원 서 접 수	5. 24. (월) ~ 5. 28. (금)	인터넷접수 http://www.jinhakapply.com	인터넷 접수자의 첨부서류는 6.4.(금) 18:00까지 제출
구 술 고 사	6. 23. (수) (박사 14:00) (석사 15:00)	지 정 장 소	인터넷 공지
합 격 자 발 표	7. 9. (금) (17:00)	홈페이지	http://graduipsi.knsu.ac.kr
합 격 자 등 록	7. 12. (월) ~ 7. 14. (수)	온라인 등록	http://graduipsi.knsu.ac.kr
등 록 금 납 부	7. 28. (수) ~ 7. 30. (금)	지 정 은 행	납부고지서 홈페이지 출력

06 제 출 서 류

구 분	제 출 서 류	비 고
공 통 사 항	1. 입학원서(소정 양식) 1부 2. 졸업증명서(졸업예정증명서) 1부(박사과정은 대학 및 대학원 졸업증명) * 국외대학의 학위취득자는 학력(교육과정)인정 확인서를 반드시 첨부 (별지 3) 3. 성적증명서 각1부(박사과정은 대학 및 대학원 성적증명) * 성적증명서에는 전학년 총 평점평균 및 만점을 반드시 기재 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 5px 0;"> 외국대학(원) 출신자는 성적증명서 원본+국문 번역 공증본과 여권사본을 제출하여야 함 </div> 4. 학업계획서(별지 2) 5부. 5. 학력조회 동의서(별지 4) 1부	해당기관장 발행

07 전 형 료

과 정	전 형 료	납 부 방 법
박 사	65,000	인터넷 접수 시 납부
석 사	60,000	인터넷 접수 시 납부

부 록

- ☐ 별지 1 재직(경력)증명서
☐ 별지 2 학업계획서
☐ 별지 3 학력(교육과정)인정확인서
☐ 별지 4 학력조회 동의서



별지 1 <재직(경력)증명서>

제 호					
재직(경력)증명서					
인 사 항	성 명			주민등록번호	
	주 소				
병 역 구 분	군필(), 면제(), 미필(), 산업기능요원 또는 전문연구요원()				
군 복 무 기 간	. . 부터 . . 까지 (년 월)				
재직(경력)사항	직 장 명			직위(직급)	
	재직(경력)기관	우편번호	-	전화번호	() -
		주 소			
	재직(경력)기간 (총 년 월)	기 간			직급(계급)
		. . . ~ . . .			
		. . . ~ . . .			
		. . . ~ . . .			
		. . . ~ . . .			
		. . . ~ . . .			
	휴직기간	. . . ~ . . . (년 월 근무)			
임시직(강사) 고용직근무기간	. . . ~ . . . (년 월 근무)				
확 인 자	직 위(급)			성 명	(인)
위와 같이 재직(경력)을 증명합니다. 2021. 5. .					
기관장 확인(발급기관) : (직인)					
용 도	한국체육대학교 대학원 입학지원용				
1. 본 서식을 1부 복사하여 사용한다.(재직 또는 경력 확인이 가능하면 기관발급용 가능). 2. 반드시 대표자 직인을 날인한다. 3. 임시직(강사) 또는 일용직으로 근무한 기간, 휴직기간, 병역의무기간의 취업기간은 재직기간에서 제외한다.					

※ 재직(경력)기간란이 부족할 경우 별도의 경력증명서를 첨부할 수 있음.

▣ 별지 2 <학업계획서>

대학원 학업계획서

학위과정	<input type="checkbox"/> 박사학위과정 <input type="checkbox"/> 석사학위과정	지원과정/전공	대학원	전공
성명		최종출신학교 학과		

- 지원동기, 전공분야에 대한 학업 및 연구계획, 졸업 후 희망, 경력 및 연구활동, 기타 특이사항 등을 중심으로 기술하여 주시기 바랍니다.

※ 제출부수 5부.

▣ 별지 3 <학력(교육과정)인정확인서>

학 력(교육과정) 인 정 확 인 서

- ☐ 학 교 명 :
☐ 학교주소 :

위 학교는 (국가)에서 인정하는 정규학교로서 대한민국(4년제 대학)에 준하는 학력(교육과정)이 인정되는 학교임을 확인합니다.

2021. 5. .

(해당대사관 또는 영사관장)직인

- 확인기관주소 :
○ 연락전화번호 :

한국체육대학교총장 귀하

- * 미국에서 학위를 취득한 자는 [한미교육위원단 (Tel 02-3275-4000)의 “인가대학 확인서”]
- * 일본에서 학위를 취득한 자는 [대사관 영사부 증명담당 (Tel 02-739-7400)의 “인장증명”]
- * 기타 외국에서 학위를 취득한 자는 아래 서류 중 택 1
 - 해당 대사관에서 “인가대학 확인서”, 해당국가의 한국영사관에서 “재외교육기관 확인서”
 - 해당국가의 정부기관으로부터 “아포스티유 확인서”
- * 중국 학위증명서 인증서류 발급신청에 관한 안내
 - 중국 교육부 학력·학위인증센터(China Academic Degree & Graduate Education Development Center) (<http://cdgdc.edu.cn>)에서 학위증명서를 발급받아 제출

▣ 별지 4 <학력조회 동의서>

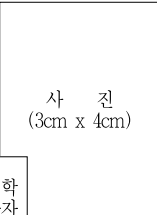
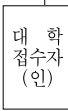
학 력 조 회 동 의 서			
학위과정	석사(), 박사()	지원학과 (전공)	
성명		주민등록번호	
주소			
H-P		E-Mail	
출신대학 소속국가		출신대학명	
출신학과		과 정	석사(), 박사()
수료학기		수료일자	
<p>● 개인정보 보호법 제15조 2항 및 제17조 관련 사항</p> <p>- 수집·이용 목적 대학원 입시 및 학력조회</p> <p>- 수집하려는 항목 「학력조회동의서」에 기재된 정보</p> <p>- 보유 및 이용기간 수집일로부터 10년 이내</p> <p>- 정보를 제공받는 자 출신대학 학력조회 업무 담당자</p> <p>- 동의 및 거부 위와 같이 수집된 개인정보는 입시 및 학력조회 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다. 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 학력조회 불가로 인한 불이익이 발생할 수 있습니다.</p> <p>본인은 한국체육대학교 대학원에 지원하기 위해 위와 같은 개인정보를 제공하고, 학력조회에 이용되는 것을 이해하였으며 이에 동의합니다.</p> <p>20 년 월 일</p> <p>지원자 _____ (인)</p>			

2021학년도 후기 대학원 편·입학원서

수험 번호	-		편입/신입		지원 과정	박 사() 석 사()
지원 분야	특별전형 ()	전 공	석사	인문사회() 자연과학() 스포츠코칭()	박사	사 진 (3 × 4cm)
	일반전형 ()					
지 원 원 자	성 명	(한글) (한자)				
	주민등록 번호	-				
	시 험 중 연 락 처	(TEL) (H-P) (E-mail)				
	주 소	우편번호() ※ 반드시 도로명 주소로 기재 바람				
영역관계	군필 (), 미필 (), 면제 (), 소집면제 (), 현역 (), 보충역 ()					
학 력	학사과정	대학교	대학	학과	년 월 (졸업·졸업예정)	
		학위등록번호		학위종별	학사	
	석사과정 (I)	대학교	대학	학과	년 월 (졸업·졸업예정)	
		학위등록번호		학위종별		
	석·박사 과정(II)	대학교	대학	학과	년 월 (졸업·졸업예정)	
		학위등록번호		학위종별		
경 력	. . . - . . .					
	. . . - . . .					
	. . . - . . .					
현재의 직업		직장명		직장전화		
기 타 연락처	※ 본인 연락이 안될시, 가능한 연락처 기재					
<p>본인은 귀 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>지원자 : (인·서명)</p> <p>한국체육대학교총장 귀하</p>						<p>전형료</p> <p>접수자</p>

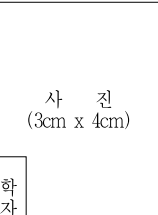
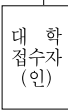
입학원서 (부분)

2021학년도 후기

수험번호			-			
지 원 과 정						
일반전형	()과정 ()전공/분야					
신입/편입	신입(), 편입()					
필기과목	①					
	②					
성 명						
주민등록 번 호						
<div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div>						
한 국 체 육 대 학 교						

수험표

2021학년도 후기

수험번호			-			
지 원 과 정						
일반전형	()과정 ()전공/분야					
신입/편입	신입(), 편입()					
필기과목	①					
	②					
성 명						
주민등록 번 호						
<div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div>						
한 국 체 육 대 학 교						

【입학원서 기재요령】

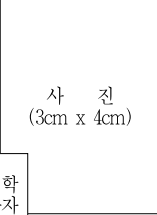

1. 입학원서는 자필 또는 컴퓨터로 작성한다.
2. 입학원서 각 란은 빠짐없이 정확히 작성하여야 한다.
3. 성명, 생년월일, 주민등록번호는 공부상 기록을 기준으로 정확히 기재하여야 한다.
4. 시험 중 연락처는 본인에게 연락이 가능한 장소로 기재하여야 한다.
5. 학력 란의 졸업, 졸업예정 중 해당사항에 표시하고, 학위등록번호와 학위종별은 정확히 기재하여야 한다.
(반드시 해당 대학, 대학원 및 학과를 표기)
6. 입학원서 및 수험표에 부착하는 사진은 동일 원판이어야 한다.
7. 입학원서 기재 사항을 정정하였을 시에는 본인의 서명으로 날인하여야 한다.

2021학년도 후기 사회체육대학원 편·입학원서

수험 번호					
지원 과정	사회체육대학원		전공	지원 분야	신입 편입
지 원 자	성 명	(한글) (한자)		사 진 (3 × 4cm)	
	주민등록 번호	-			
	시 험 중 연 락 처	(TEL) (H-P)			
		(E-mail)			
	주 소	우편번호() ※ 반드시 도로명 주소로 기재 바람			
학 력	병역관계	군필 (), 미필 (), 면제 (), 소집면제 (), 현역 (), 보충역 ()			
	학사과정	대학교 대학 학과 년 월 (졸업·졸업예정)			
		학위등록번호	학위종별	학사	
	석사과정 (I)	대학교 대학 학과 년 월 (졸업·졸업예정)			
		학위등록번호	학위종별	석사	
경 력	석·박사 과정(II)	대학교 대학 학과 년 월 (졸업·졸업예정)			
		학위등록번호	학위종별		
현재의 직업		직장명		직장전화	
기 타 연락처	※ 본인 연락이 안될시, 가능한 연락처 기재				
본인은 귀 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.					
년 월 일				전형료	
지원자 : (인·서명)				접수자	
한국체육대학교총장 귀하					

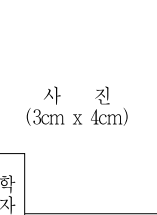

입학원서 (부분)

2021학년도

수험번호			-		
지 원 과 정					
일반전형	()전공				
신입/편입	신입(), 편입()				
성 명					
주민등록 번호					
<div style="text-align: center;">  사 진 (3cm x 4cm) </div> <div style="text-align: center;">  대 학 접수자 (인) </div>					
한 국 체 육 대 학 교					

수험표

2021학년도

수험번호			-		
지 원 과 정					
일반전형	()전공				
신입/편입	신입(), 편입()				
성 명					
주민등록 번호					
<div style="text-align: center;">  사 진 (3cm x 4cm) </div> <div style="text-align: center;">  대 학 접수자 (인) </div>					
한 국 체 육 대 학 교					

【입학원서 기재요령】

1. 입학원서는 자필 또는 컴퓨터로 작성한다.
2. 입학원서 각 란은 빠짐없이 정확히 작성하여야 한다.
3. 성명, 생년월일, 주민등록번호는 공부상 기록을 기준으로 정확히 기재하여야 한다.
4. 시험 중 연락처는 본인에게 연락이 가능한 장소로 기재하여야 한다.
5. 학력란의 졸업, 졸업예정 중 해당사항에 표시하고, 학위등록번호와 학위증별은 정확히 기재하여야 한다.
(반드시 해당 대학, 대학원 및 학과를 표기)
6. 입학원서 및 수험표에 부착하는 사진은 동일 원판이어야 한다.
7. 입학원서 기재 사항을 정정하였을 시에는 본인의 서명으로 날인하여야 한다.