

Q #개강의_달 #종강은_언제쯤 |

3월

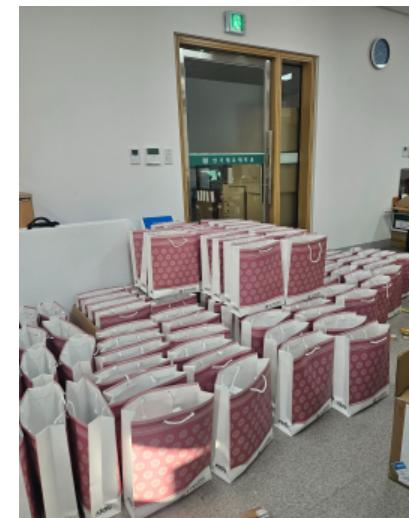
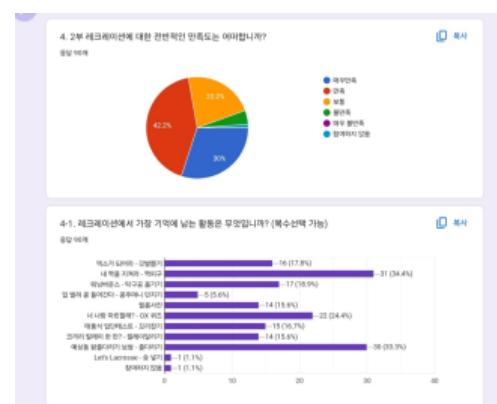
을 말보고

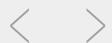


사업기획국

 사업기획국 |

- #신입생 OT 만족도 조사 설문 진행
- #신입생 OT 피드백 진행
- #신입생 입학 선물 미수령자 배부
- #축제 컨셉 구상
- #축제 부스 및 프로그램 구상





체육문화국

사업기획국

체육문화국

미디어홍보국

대외협력국

학생복지국

교육정책국

재정사무국



체육문화국 |



- #멘토멘티 멘토 카톡방 개설
- #앨리와 컨택 후 테니스장 대관 완료
- #멘토멘티 커리큘럼 정형화
- #축구대회 기획 시작

시간	0~10	10~30	30~60	60~70	70~ 100	100~120
초급	워밍업	라켓과 공 적응	스텝 및 자세 교정	휴식	포핸드	미니게임
중급	워밍업	스텝 및 자세 교정	포핸드	휴식	백핸드	미니게임
고급	워밍업	포핸드	백핸드	휴식	랠리	미니게임

사업기획국

체육문화국

미디어홍보국

대외협력국

학생복지국

교육정책국

재정사무국

Q 미디어홍보국 |

#3.1절 카드뉴스 제작 및 업로드

#신입생 입학선물 배부 카드뉴스 제작 및 업로드

#사물함 대여사업 관련 카드뉴스 제작 및 업로드

#정기주차권 추가 모집 카드뉴스 제작 및 업로드

#특학생증 개설 방법 카드뉴스 제작 및 업로드

#새내기 백과사전 6개 제작 및 업로드

#총학생회 추가모집 카드뉴스 제작 및 업로드

#스마터즈 팀원 모집 카드뉴스 제작 및 업로드

#총학생회 조직도 업로드

#개교기념일 카드뉴스 제작 및 업로드

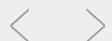
#대여물품 스티커 제작 완료

#총학생회 X배너 제작 완료

#멘토멘티 사업 현수막 제작 완료

#총학생회 홈페이지 수정





대외협력국

사업기획국

체육문화국

미디어홍보국

대외협력국

학생복지국

교육정책국

재정사무국

Q 대외협력국 |

#제휴업체 카드뉴스 제작 및 업로드

#음식점 12건

#생활권 3건

#스포츠 6건

#병원권 3건

#카페권 3건

#제휴 제안서 제작 진행 중

#제휴업체 컨택 진행 중

가인월드타워치과의원 병원 제휴 안내 ⓘ	오가나셀피부과의원 정설점 병원 제휴 안내 ⓘ	밝은눈안과의원 정설롯데타워점 병원 제휴 안내 ⓘ
코드엠 정설점 스포츠 제휴 안내 ⓘ	코드엠 기학점 스포츠 제휴 안내 ⓘ	코드엠 방이점 스포츠 제휴 안내 ⓘ
역전할머니맥주 천호점 음식점 제휴 안내 ⓘ	역전할머니맥주 둔촌점 음식점 제휴 안내 ⓘ	탄다 타 음식점 제휴 안내 ⓘ

보성갈비 보성갈비 음식점 제휴 안내 ⓘ	족발야시장 문촌골목집 음식점 제휴 안내 ⓘ	바른치킨 문촌역점 음식점 제휴 안내 ⓘ
탄불이곱창 용산점 음식점 제휴 안내 ⓘ	명동찌개마을 용산점 음식점 제휴 안내 ⓘ	중화요리 대성원 용산점 음식점 제휴 안내 ⓘ
탁구365 스포츠 제휴 안내 ⓘ	놀자GO 놀이터 스포츠 제휴 안내 ⓘ	나이키 종암역점 스포츠 제휴 안내 ⓘ
세종헤어 용인백점 생활권 제휴 안내 ⓘ	에이치메이크 헤어 용인점 생활권 제휴 안내 ⓘ	롯데시네마 강동점 생활권 제휴 안내 ⓘ
대박이네 곱창 용인점 음식점 제휴 안내 ⓘ	대풍생고기 용인점 음식점 제휴 안내 ⓘ	친구네 용인점 음식점 제휴 안내 ⓘ



< >

학생복지국

사업기획국

체육문화국

미디어홍보국

대외협력국

학생복지국

교육정책국

재정사무국

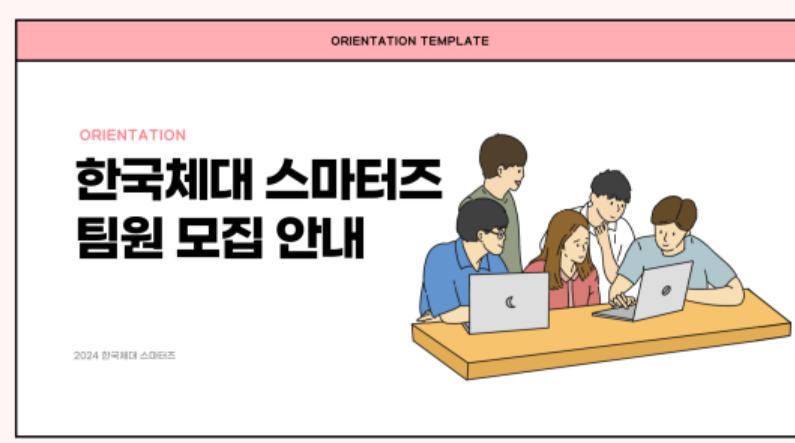
Q 학생복지국 |

#스마터즈 종목(부) 선정

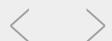
#스마터즈 종목 확정

#스마터즈 팀원 모집 안내 ppt 제작

#스마터즈 팀원 모집 완료



학생복지국



교육정책국

사업기획국

체육문화국

미디어홍보국

대외협력국

학생복지국

교육정책국

재정사무국

Q 교육정책국

#대한민국 주요 20개 대학 24년 1학기 & 23년 2학기 수강신청 방법 및 특이 규정 조사 완료

교통대 수강신청 요약:

수강신청 전 수강신청 장바구니제도 시행
장바구니시스템을 활용하여 수강신청할 과목을 사전등록함.
수강신청 기간에 실제 수강신청을 완료해야 함.

기타 사항:

수강신청 철회신청-학기개시후 7주 이내로 3개과목까지

수강신청 학점이월제

학칙 제65조 제1항에 의한 매학기 수강 기준학점보다 실제 수강신청 학점이 적어 잔여 학점이 발생할 경우, 2학점 범위 내에서 치과(혹은 학생의 경우 치과 복학 학기)로 이월하여 추가 수강신청 가능

이월 가능학점 : 2학점 범위 내

학점이월 제외 대상자 : 학사경고로 인한 수강신청 제한자

구 分	수강가능학점	비 고
매 학기 신청학점	16~19학점	학과별 출업학점에 따라 다름
직전학기 성적우수자	23학점	직전학기 평점평균 4.0 이상
직전학기 학사경고자	12학점~15학점	직전학기 평점평균 1.75 미만
선이수교과목 이수대상자	23학점	편입생 중 비동일계학과 출신학생
연간 수강신청 가능학점	46학점	개설학기 수강학점 포함

K-MOOC강좌: 학기당 최대 3학점, 출입 시까지 최대 6학점 인정

OCU강좌: 학기당 최대 6학점, 출입 시까지 최대 12학점 인정

K-MOOC, OCU 모두 교 복무 중 이수율을 포함하여 우리 대학교에서 이수한 교과목과 동일 교과목의 중복 학점취득은 인정하지 않음

제수강신청: C이하이나 NP에 가능, 학기당 6학점 이내, 재학중 12학점, 최대A+

↳ 타학교 수강신청 방법 요약 ←

한양대 수강신청 방법 요약:

수강신청 및 수료신청 방법		
구 분	학 점	제 선 등 카
교원학점	2.1. (W) 13:00~24:00	
교수학점	2.2. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.3. (W) 13:00~24:00	전공전 전학수료증
교수교과	2.4. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.5. (W) 13:00~14:00	
교수교과	2.6. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.7. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.8. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.9. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.10. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.11. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.12. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.13. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.14. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.15. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.16. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.17. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.18. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.19. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.20. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.21. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.22. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.23. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.24. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.25. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.26. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.27. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.28. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.29. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.30. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.31. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.32. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.33. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.34. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.35. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.36. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.37. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.38. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.39. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.40. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.41. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.42. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.43. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.44. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.45. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.46. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.47. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.48. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.49. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.50. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.51. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.52. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.53. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.54. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.55. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.56. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.57. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.58. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.59. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.60. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.61. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.62. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.63. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.64. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.65. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.66. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.67. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.68. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.69. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.70. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.71. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.72. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.73. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.74. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.75. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.76. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.77. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.78. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.79. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.80. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.81. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.82. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.83. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.84. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.85. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.86. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.87. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.88. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.89. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.90. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.91. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.92. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.93. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.94. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.95. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.96. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.97. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.98. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.99. (W) 13:00~24:00	
교수교과	2.100. (W) 13:00~24:00	

기타 사항:

최대 학점 20점

수강거래 방지

수강취소 정원 반영시간을 면밀화(단, 수강신청 피크시간대(시작 후 1시간간까지)에는 해당 기능이 적용되지 않음)

수강신청 철회신청-학기개시후 7주 이내로 3개과목까지

수강포기제도 시행

수강포기 기간 2024.3.25.(금) 11:00 ~ 2024.3.26.(화) 24:00

수강포기 가능범위 평균 과목은 최대 2과목으로 제한되며, 수강포기 후 잔여학점이 수강신청 최소학점 이상(사회봉사, 재수강과목 등 모두 포함)이어야 합니다.

학기별 수강신청 최소(준수)학점

첫번째 - 일곱번째 학기 (1~1학기 ~ 4~1학기)/10학점

출입예정학기 (4~2학기)/3학점

학업연장재수강자 (9학기) 이상 이수증/1학점

※ 단, 학점교류 학생은 학점교류대학에서 수강하는 학점을 제외하고 교내 수강학점만으로 수강신청 최소학점을 계산하여 포기 가능 여부를 결정함

※ 수강포기 시 주의사항

✓ 수강포기 기간 염두 (기간 외 포기 절대 불가) 수강포기 기간 중 추가 수강신청 또는 포기 번복 등 불가

사업기획국

체육문화국

미디어홍보국

대외협력국

학생복지국

교육정책국

재정사무국

Q 재정사무국 |

- #사물함 점검 및 스티커 부착 완료
- #사물함 대여 매뉴얼 제작 및 관리
- #사물함 대여자 명단 시트 관리
- #주차권 10면 추가 모집 완료
- #당직표 및 당직 매뉴얼 세팅 완료
- #간식/비상약 주문 및 관리
- #대여물품 주문 및 관리
- #학생회비 중복 입금자 확인 후 환불

